

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 7  
с углубленным изучением отдельных предметов»**

---

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
Протокол № 5 от 08.10.2024

СОГЛАСОВАНО  
Советом школы  
Протокол № 1 от 09.10.2024

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
№ 186 от 21.10.2024

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Средняя  
общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее - Правила) муниципального автономного общеобразовательного учреждения городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 7 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - МАОУ ГО Заречный «СОШ № 7», Школа) разработаны в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании), Уставом МАОУ ГО Заречный «СОШ № 7» (далее – Устав) конкретизируют регламентацию внутреннего распорядка деятельности Школы в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации предусмотренных Федеральным законом и Уставом условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Школы, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Школы лицами.

1.3. Правила призваны способствовать формированию у учащихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.4. Правила внутреннего распорядка направлены:

- на обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Школы;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы.

1.5. Настоящие Правила действуют на всей территории Школы и распространяются в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий с участием обучающихся Школы. Исключения допускаются только по письменному распоряжению руководителя Школы.

1.6. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах Школы, на официальном сайте Школы. Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в Школу. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников (классных руководителей) Школы.

1.7. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения осуществляется педагогическими, руководящими работниками общеобразовательной организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

1.8. Правила внутреннего распорядка регулируют распорядок, нормы поведения, внешний вид, обязанности и ответственность, дисциплину обучающихся, меры поощрения, самоуправление и запреты, действующие в Школе.

1.9. На обучающихся настоящие Правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.10. Настоящие правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения, которые регулируются иным локальным нормативным актом - Правилами внутреннего трудового распорядка, разработанными и утвержденными в соответствии со ст. 190 Трудового кодекса Российской Федерации, коллективным договором Школы и иными федеральными законами.

1.11. Охрану и пропускной режим Школы на основании договора обеспечивает частное охранное предприятие. Требования сотрудников охранного предприятия в сфере их компетенции обязательны для исполнения.

## 2. Распорядок

2.1. Образовательный процесс в Школе организуется в соответствии с Уставом.

2.2. Календарный учебный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Школы и согласовывается с учредителем.

2.3. Организация образовательного процесса строится на основе учебного плана, регламентируется расписанием занятий.

2.4. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.5. Продолжительность учебного года в Школе в 1-х классах - 33 недели, во 2-11-х классах - не менее 34 недель без учета государственной итоговой аттестации.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней в течение учебного года и не менее 8 недель летом. Для обучающихся 1-х классов в течение учебного года устанавливаются дополнительные недельные каникулы в соответствии с календарным учебным графиком.

Продолжительность рабочей недели в первом классе – 5 дней, в последующих классах – 6 дней. Школа также может работать в режиме полного дня.

2.6. Начало уроков – 8.30, продолжительность уроков – не более 40 минут, в субботу – 40 минут, в 1-м классе продолжительность уроков – 35-40 минут; перемены между уроками не могут быть менее 10 минут, предусмотрены перемены продолжительностью 20 минут для питания и дополнительного отдыха.

Занятия кружков и спортивных секций проводятся во внеурочное время.

2.7. Начало занятий в группе продленного дня – после окончания уроков. Для учащихся 1-х классов устанавливается следующий ежедневный режим занятий:

в сентябре и октябре — по 3 урока продолжительностью 35 минут;

в ноябре и декабре — по 4 урока продолжительностью 35 минут;

с января по май — по 4 урока продолжительностью 40 минут.

В середине учебного дня (после второго урока) проводится динамическая пауза.

2.8. Продолжительность перемен между уроками составляет:

после 1-го урока — 10 минут;

после 2, 3, 4-го урока — 20 минут;

после 5, 6-го урока — 10 минут.

2.9. Обучающиеся должны приходить в Школу не позднее 8 часов 20 минут. Опоздание на уроки недопустимо.

2.10. Учебные занятия начинаются и заканчиваются по сигналу (звонку) в установленное расписанием время в соответствии с расписанием.

2.11. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача или по письменному заявлению родителей (законных представителей). Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускаются.

2.12. Отвлечение обучающихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.13. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Школа по согласованию с заинтересованными органами и лицами вправе составить индивидуальные расписания.

2.14. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором школы.

### **3. Нормы поведения. Права, их защита**

3.1. Обучающиеся, их родители, работники Школы на основе социокультурных, традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Школы, а также к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный их учителем (иным педагогом).

3.3. Каждый обучающийся или работник Школы при нахождении в Школе или при выполнении им учебных или должностных обязанностей обязан соблюдать этику делового общения:

приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Школы;

при общении с обучающимися и работниками Школы в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования определены ст. 34 Закона об образовании.

3.5. Охрана здоровья обучающихся осуществляется в соответствии со ст. 41 Закона об образовании. Обучающиеся обязаны своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры.

3.6. Права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Школы определены и защищаются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе с учетом ст. 44, 45, 48, 52 Закона об образовании.

3.7. В целях защиты своих прав учащиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей вправе:

направлять в органы управления Школы обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;

обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

3.8. Все участники образовательного процесса имеют право на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

#### **4. Внешний вид**

4.1. Внешний вид каждого обучающегося или работника Школы при нахождении в Школе или при выполнении им учебных или должностных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.2. Школа по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

4.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

#### **5. Пользование средствами связи, компьютерами, оргтехник**

5.1. Каждый обучающийся или работник Школы при нахождении в Школе или при выполнении им учебных или должностных обязанностей:

использует телефонную, интернет-, видео- и т.д. связь в Школе в учебных и служебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов, не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

использует ресурсы Интернета только в учебных и служебных целях Школы с соблюдением условий безопасности Школы. Не использует запрещенные Школой для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, фотографии, удаленные прокси-серверы, сайты электронной почты (кроме корпоративной), колдовство, чаты, насилие, религия, рефераты, постеры, плакаты, косметика, удача и лотерея, анекдоты, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

не рекомендуется использовать в Школе компьютерные игры, онлайн игры, игры на электронных устройствах.

#### **6. Обязанности и ответственность, дисциплина обучающихся**

6.1. Права, обязанности и ответственность каждого обучающегося или работника Школы при нахождении в Школе или при выполнении им учебных или должностных обязанностей неразрывно связаны.

6.2. Обязанности и ответственность обучающихся установлены действующим законодательством Российской Федерации, в том числе ст. 43 Федерального закона, часть из которых приведена ниже:

6.2.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

6.2.2. выполнять требования Устава Школы, настоящих Правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, правил

проживания в общежитиях и интернатах, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

6.2.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

6.2.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Школы, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

6.2.5. не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Школы, иных экстренных случаев;

6.2.6. бережно относиться к имуществу Школы;

6.2.7 с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

6.3. Дисциплина в Школе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическими работниками и иным работникам такой организации не допускается.

6.3.1. Контроль за соблюдением настоящих Правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Школе, осуществляется педагогическими, руководящими работниками Школы, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

6.4. За неисполнение или нарушение Устава Школы, настоящих Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости): замечание, выговор, отчисление из Школы.

6.5. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.6. При выборе меры дисциплинарного взыскания Школа должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Совета школы при необходимости.

6.7. По решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п. 6.4 настоящих Правил внутреннего распорядка, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Школы как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и органа опеки и попечительства.

Школа незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Учредителя. Учредитель и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Школы, не

позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

6.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

6.9. Обязанности и ответственность педагогических работников установлены ст. 48 Закона об образовании.

6.10. Участники образовательного процесса обязаны:

6.10.1. соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в Школе.

6.10.2. соблюдать общие требования безопасности, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические правила.

6.10.3. случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности для жизни и здоровья, незамедлительно сообщать об этом любому сотруднику Школы.

6.10.4. не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий никотиносодержащей продукции.

6.11. За совершение в Школе нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Школы.

6.12. Посетители Школы, нарушающие настоящие Правила, выдворяются с территории Школы, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются соответствующие меры представителями органов охраны правопорядка.

6.13. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Школы, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся, работники Школы и другие лица могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства Российской Федерации.

## **7. Меры поощрения, порядок их применения**

7.1. За добросовестное отношение к труду и учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе Школы;
- награждение грамотой, дипломом, медалью, ценным подарком;
- занесение на Доску почета Школы;
- выплата стипендии;
- сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в учебе и труде;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося;
- представление к награждению золотой и серебряной медалью;
- досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

7.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Школы по представлению классного руководителя и (или) учителя-предметника за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Школы и (или) муниципального образования, на территории которого находится Школа.

7.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет дополнительных финансовых средств (целевая спонсорская помощь) по представлению заместителей директора на основании приказа директора Школы за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

7.4. Выплата стипендии осуществляется за счет дополнительных финансовых средств обучающимся 5-11-х классов за отличную успеваемость по всем предметам в trimestre (полугодии) на основании приказа директора Школы. Выплата стипендии осуществляется в

течение учебной четверти (полугодия), следующего за тем, который учащийся закончил с отличием. Во время летних каникул стипендия не выплачивается.

7.5. Награждение золотой или серебряной медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающегося в соответствии с Положением о награждении золотой или серебряной медалью в Школе.

## **8. Самоуправление**

8.1. В каждом классе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен классному руководителю и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

8.2. Основными функциями старосты (лидера) являются:

8.2.1. персональный учет посещения всех видов учебных занятий;

8.2.2. предоставление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;

8.2.3. контроль состояния учебной дисциплины на занятиях, а также сохранности учебного оборудования и инвентаря;

8.2.4. организация своевременного получения и распределения среди обучающихся учебников и учебных пособий;

8.2.5. извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;

8.2.6. контроль своевременного получения и выдачи стипендии.

Распоряжения старосты (лидера) в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.

## **9. Запреты**

9.1. В Школе запрещается:

9.1.1. приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность;

9.1.2. приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение) и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

9.1.3. играть в азартные игры;

9.1.4. играть в спортивные игры вне специально отведенных для этого мест (спортивных площадок), за исключением проведения в установленном порядке организованных массовых спортивно-развлекательных мероприятий;

9.1.5. курить, использовать устройства для потребления никотинсодержащей продукции (электронные или иные приборы, которые используются для получения никотинсодержащего или безникотинового аэрозоля, пара, вдыхаемых обучающимся, в том числе электронные системы доставки никотина и устройства для нагревания табака, а также их составные части и элементы) на территории Школы;

9.1.6. сквернословить, использовать непристойные выражения, жесты;

9.1.7. нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

9.1.8. применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство, совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.д.;

9.1.9. наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

9.1.10. портить имущество Школы или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

9.1.11. кричать, шуметь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием помех осуществлению учебного процесса без соответствующего разрешения руководства Школы;

9.1.12. находиться в помещениях Школы в верхней одежде, головных уборах, иметь неряшливый и вызывающий внешний вид;

9.1.13. находиться в учебных помещениях во время, не установленное расписанием учебных занятий своего класса;

9.1.14. загроживать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

9.1.15. использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;

9.1.16. жевать жевательную резинку, употреблять во время учебных занятий пищу и напитки;

9.1.17. перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально ответственных лиц Школы мебель, оборудование и другие материальные ценности;

9.1.18. передвигаться в помещениях Школы на скутерах, велосипедах, роликовых коньках, досках и других подобных средствах транспортного и спортивного назначения;

9.1.19. находиться в Школе позже установленного времени окончания ее работы, а также в выходные и нерабочие праздничные дни (кроме случаев выполнения неотложных работ по специальному разрешению администрации);

9.1.20. осуществлять кино-, фото- и видеосъемку в режимных и выделенных помещениях Школы, а также профессиональную кино-, фото- и видеосъемку в помещениях и на территории Школы без разрешения администрации;

9.1.21. осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность, в том числе торговлю с рук, столиков, лотков и т.п., а также оказывать иные платные услуги (ремонт, прокат, видео- и звукозапись, фотографирование и т.п.);

9.1.22. передавать пропуска (в том числе электронные) для проезда на территорию и для прохода в Школу другим лицам;

9.1.23. осуществлять движение и парковку автотранспорта на территории Школы вне специально отведенных для этих целей мест.

9.2. Отдельные запреты могут быть исключены, изменены, включены в п. 9.1 настоящих Правил распоряжением администрации Школы.

## **10. Заключительные положения.**

10.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы. Правила утверждаются приказом директора Школы по согласованию с Педагогическим советом Школы и Советом Школы.

10.2. Изменения и дополнения к Правилам или новая редакция Правил оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. После принятия новой редакции Правил предыдущая редакция утрачивает силу.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021670

Владелец Кирюхина Светлана Владимировна

Действителен с 27.05.2024 по 27.05.2025