

5

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
городского округа Заречный «Средняя общеобразовательная школа № 7
с углубленным изучением отдельных предметов»

ОГРН 1026600833852

Согласовано

педагогическим советом

МАОУ ГО Заречный «СОШ №7»

Директор МАОУ ГО Заречный «СОШ №7»

УТВЕРЖДЕНО

И. В. Стукало

Протокол № 5 от 30.05.2022

Приказ № 1127 от 22.06.2022



Положение о Совете школы

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ ГО Заречный «СОШ №7».

Совет Школы является высшим совещательным органом управления Школой.

Совет Школы – это выборный представительный орган коллегиального управления, осуществляющий общее руководство развитием школы.

Цель деятельности Совета Школы – руководство функционированием и развитием школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами, планами работы.

Совет организует социологический мониторинг образовательного процесса, проводит родительские собрания и конференции с целью формирования единой педагогической позиции семьи и школы.

2. Директор утверждает состав Совета Школы, его председателя и определяет срок его полномочий.

3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Советом Школы и утверждаются директором.

4. В состав Совета Школы входят:

- директор;
- представители родительской общественности школы (по 1 человеку от класса, избранных общешкольным родительским собранием или собранием родителей учащихся параллельных классов);
- представители педагогической общественности (не менее трех человек, избранных Педагогическим советом школы);
- представители ученической общественности (не менее двух человек, избранных на ученических собраниях).

5. К компетенции Совета Школы, в соответствии с Уставом, относятся:

- внесение предложений в Программу развития Школы;
- обсуждение по представлению директора локальных актов Школы и внесение в них предложений;
- объявление добровольных разовых сборов, денежных средств на нужды школы;
- получение от директора Школы информации о выполнении сметы бюджетного финансирования Школы и расходовании средств;
- выступления с предложениями о совершенствовании организации учебного процесса;
- выбор представителей в ревизионную комиссию по контролю расходования внебюджетных (родительских) средств;
- выработка стратегии функционирования Школы, развития материально – технической базы, расширения хозяйственных связей, делового сотрудничества с образовательными учреждениями, научными, производственными и коммерческими предприятиями, учреждениями и организациями;
- защита прав и достоинств ученика, учителя, родителей, присутствие при разрешении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса;
- присутствие в экзаменационной комиссии в случае несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с итогами годовой промежуточной аттестации.

6. Совет Школы через своих представителей активно взаимодействует и способствует активизации родительской и ученической общественности.

Совет Школы информирует о своих решениях как общее собрание трудового коллектива школы, так и общешкольное родительское и ученическое собрания.

7. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает его решения.

8. Заседания Совета Школы созываются председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания учащихся II и III уровней, родительского собрания, Педагогического совета школы, директора школы.

9. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

10. Решения Совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его

состава, среди которых были представлены все три категории членов Совета, и за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.

11. На основании решений Совета Школы директор Школы издает приказы. В случае если решение Совета Школы противоречит действующему законодательству или иным нормативным актам, директор вправе принять иное решение.

Совет Школы не вправе вмешиваться в исполнительно – распорядительную деятельность директора.

Пронумеровано,
прошнуровано и скреплено
печатью 3 (три)
листа

Директор школы



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 429266879323966142570402220816736768122427021670

Владелец Кирюхина Светлана Владимировна

Действителен с 27.05.2024 по 27.05.2025