Утвержден приказом

директора школы

от 21.09.2018 № 163-од

План мероприятий по улучшению качества работы, по повышению качества условий осуществления образовательной деятельности МКОУ ГО Заречный «СОШ № 7»

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий, оказания услуг организацией | Основание реализации (результат независимой оценки качества) | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием Ф.И.О. и должности) | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков (результат) | Показатели, характеризующие результат выполнения мероприятия и фактический срок реализации | Отметка об исполнении |
| 1. Открытость и доступность информации об организации |
| 1.1 | Повышение качества содержания информации актуализация информации на сайте организации, в т.ч размещенной на стендах, в СМИ и других источниках информации | Информационнаяоткрытость | Постоянно | Кирюхина С.В.зам. дир. по УВР, ответственный за наполнение сайта | Наличие актуальной и достоверной информации на сайте учреждения. Наличие обновленной информации на стендах учреждения и в средствах массовой информации школы города о деятельности образовательного учреждения Наличие на сайте учреждения: - механизмов обратной связи; - информация о деятельности учреждения и качестве предоставляемых образовательных услуг Наличие актуальной информации на сайтеучреждения (обновления не реже 1 раза в 10 дней) | Наличие информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», ее соответствие требованиям Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационный сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 10.07.2013№582 | Информация на сайте обновляется регулярно |
| 1.2 | Изменение интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность учреждения. | Полнота и актуальность информации об организации | Постоянно | Кирюхина С.В.зам. дир. УВР ответственный за наполнение сайта | Систематизированная и структурированная информация, размещенная на сайте учрежденияОбеспечение безопасности учащихся в информационном пространстве. | Повышение доли получателей услуг, положительно оценивающих открытость и доступность, обновление информации, размещённой на официальном сайте ОО в сети «Интернет». Количество обновлений на сайте.  | Информация на сайте обновляется регулярно |
| 1.3 | Проведение информационно-разъяснительной работы с родителями о возможностях сайта ОО | Полнота и актуальность информации об организации | 4 раза в год на общешкольных и классных родительских собраниях | Директор Лукина О.В. Лукина О.В.кл. руководители | Владение родителями информацией о сайте и его содержании | Увеличение доли лиц, осведомлённых возможностями сайта ОО | исполнено на общешкольных родительских собраниях6.09.2018,13.09.2018 |
| 1.4 | Организация на сайте онлайн-опросов, возможности обращения с помощью электронных сервисов | Доступность взаимодействия с ОО | Постоянно | Кирюхина С.В.зам. дир. УВР ответственный за наполнение сайта | Обеспечение возможности опросов (анкетирования) для изучения предложений по разным вопросам деятельности ОУ, наличие механизма обратной связи | Увеличение доли лиц, воспользовавшихся электронной формой обращения в ОУ | Регулярно |
| 1.5. | Своевременное обновление и размещение сведений о педагогических работниках | Наличие на официальном сайте сведений о педагогических работниках | Постоянно | Директор Лукина О.В., Рябкина Н.В. -специалист по кадрам, Кирюхина С.В. - ответственный за размещение информации на сайте, наполнение сайта | Наличие на сайте ОО полной, достоверной информации о всех педагогических работниках, своевременное внесение изменений. | Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих открытость и доступность информации об ОО и её деятельности, доступность сведений о педагогических работниках | Информация на сайте обновляется регулярно |
| 1.6. | Своевременное размещение на сайте информации об обращении граждан и ходе их рассмотрения | Доступность сведений о ходе рассмотрения обращений граждан | Постоянно | Директор Лукина О.В. Рябкина Н.В. -секретарь, Кирюхина С.В. -ответственный за размещение информации на сайте, наполнение сайта | Разработка регламента обеспечения доступности сведений о ходе рассмотрения обращения граждан | Доступность размещенной информации о ходе рассмотрения обращений граждан в ОО от получателей образовательных услуг (по тел., по эл. почте, с помощью эл. сервисов) | Информация на сайте обновляется регулярно |
| 1. Повышение комфортности условий, в которых осуществляется образовательная деятельность
 |
| 2.1 | Мониторинг имеющихся материально-технических и информационных условий для осуществления образовательного процесса | Наличие материально-технических и информационного обеспечения организации образовательного процесса | 1 раз в полугодие | Директор Лукина О.В.,Кирюхина С.В. - зам. дир. по УВР,Черёмухина Н.Г. - зам. дир. АХР,Метелёва Н.Д - зав. библиотеки | 1.Наличие современного учебного оборудования,2. Наличие стендов оборудования макетов, наглядных пособий по каждому предмету в1-9 классах в соответствии с ФГОС3. Текущий ремонт учебных кабинетов, кровли, спортивного и актового заловНаличие обновленных электронных образовательных ресурсов новых обучающих программ.Наличие обновленного оборудования в лабораториях кабинетов физики, химии, технологии, географии мобильный лингофонный класс оснащение 2-го кабинета информатики | Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия материально-технического обеспечения ОО  | исполнено частично |
| 2.2 | Анализ имеющихся условий охраны и укрепления здоровья учащихся, проведение мониторинга удовлетворённости питанием, планирование мероприятий по улучшению охраны и укреплению здоровья учащихся, по увеличению количества питающихся. | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся | 1 раз в четверть | Администрация | Снижение заболеваемости среди учащихся. Увеличение числа питающихся до целевого показателя | Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организация питания обучающихся | исполнено частично |
| 2.3 | Совершенствование е условий для индивидуальной работы с учащимися. Организация индивидуальных и групповых занятий с учащимися, имеющими учебные дефициты в изучении программного материала. Проведение индивидуальных занятий с одарёнными учащимися, подготовка их к олимпиадам и конкурсам. Изучениеадаптации обучающихся 1, 5 классов. Индивидуальные консультации. Заседания школьного ППК для коррекции образовательного маршрута | Условия для индивидуальной работы с обучающимися | Постоянно | Директор Лукина О.В. Кирюхина С.В. - зам. дир. по УВР,Грозных Е.В. - педагог-психолог, учителя-предметники | Сокращение числа учащихся, испытывающих затруднение в освоении ООП, повышение уровня обученности учащихся | Увеличение количества потребителей образовательных услуг, удовлетворённых индивидуальной работой с обучающимися | в системном режиме |
| 2.4 | Мониторинг образовательных потребностей учащихся и их родителей (законных представителей) в дополнительных образовательных услугах, в том числе платных. Разработка дополнительных образовательных программ.Заполнение информации о дополнительных образовательных услугах в навигаторе дополнительного образования | Наличие дополнительных образовательных программ | 2 квартал 20193 квартал 2019 | Директор Лукина О.В. Патапова С.В. - зам.дир.по УВР,кл. руководители | Сокращение числа учащихся, испытывающих затруднение в освоении ООП, повышение уровня обученности учащихся | Наличие условий получения дополнительных образовательных услуг, в том числе платных, для учащихся ОО, в том числе с ОВЗ.  | Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих реализацию дополнительных образовательных программ |
| 2.5 | Мероприятия по созданию условий для развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах разного уровня, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, в том числе спортивных и других массовых мероприятиях. Информирование родителей о проводимых конкурсах, привлечение их к совместному участию с детьми  | Наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся | Постоянно | Директор Лукина О.В. Володина С.В. - зам.дир. по УВР,педагогические работники | Рост активности участия учащихся в мероприятиях различного уровня, наличие победителей и призёров. Повышение уровня внеурочной занятости обучающихся | Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия для развития творческих способностей обучающихся.  |  |
| 2.6 | Обеспечение возможности оказанияобучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи.  | Наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. | Постоянно | Кирюхина С.В. - зам. дир. по УВР,Грозных Е.В - педагог-психолог,Башарова В.В. - социальный педагог | Создание условий для психологической безопасности и комфортности пребывания учащихся в ОУ, улучшение взаимоотношений учащихся, педагогов и учащихся. | Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи. | исполняется регулярно |
| 2.7 | Обеспечение условий обучения и воспитания учащихся с ОВЗ и инвалидов в соответствии с ФГОС НОО для детей с ОВЗ, СанПиНами. Реализация программы «Доступная среда». Выполнение ИПР и адаптированных программ | Наличие условий организации обучения и воспитания обучающихся с ОВЗ и инвалидов | Постоянно | Кирюхина С.В.- зам. дир. по УВРБучельникова Т.Г. - учитель-логопед,Грозных Е.В - педагог-психолог,учителя | Наличие доступных условий получения образовательных услуг для детей с ОВЗ и инвалидов. | Повышение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих условия организации и воспитания детей с ОВЗ и инвалидов. | Исполняется44 ребенка обучаются по АОП |
| 3. Доброжелательность, вежливость и компетентность работников организации |
| 3.1 | Анализ кадрового потенциала педагогического коллектива. Планирование повышения квалификации работников. Проведение психологических консультаций для педагогических работников с применением методик релаксации. Поддержание высокого уровня доброжелательности и вежливости сотрудников | Доля получателей образовательных услуг положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников | Постоянно | Директор Лукина О.В.Кирюхина С.В. - зам. дир. УВР,педагог-психолог | Наличие условий для комфортных отношений между сотрудниками и учащимися. Урегулированность конфликтных ситуаций.  | Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих доброжелательность и вежливость работников ОО | Создана и работает школьная служба медиации |
| 3.2 | Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов через работу ШМО И ГМО учителей предметников, участие в городских и областных семинарах, профессиональных конкурсах, самообразование, взаимопосещение уроков, проведение мастер-классов, прохождение КПК.  | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых компетентностью работников организации | Постоянно | Директор Лукина О.В.,Кирюхина С.В. - зам. дир. УВР,руководители ГМО, ШМО,учителя | Повышение компетентности педагогических работников. | Увеличение доли получателей образовательных услуг, положительно оценивающих компетентность работников ОУ | КПК педагоги проходят по мере необходимости. |
| 4. Удовлетворённость качеством образовательной деятельности образовательной организации |
| 4.1 | Обеспечение обновления материально-технической базы ОО. Строительство спортивной площадки, стадиона. Поэтапная замена имеющейся оргтехники и приобретение новой (2-й компьютерный класс), проведение проводного интернета в учебные кабинеты. Приобретение необходимых учебников, в том числе электронных.  | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых материально-техническим обеспечением организации | Постоянно,2019 | Администрация | Улучшение материально-технической базы ОУ | Повышение доли получателей образовательных услуг, удовлетворённых материально-техническим обеспечением | Приобретение мебели для 1-х классов30.05.2019Приобретение лингофонного кабинетаПриобретение компьютерной техникииюнь 2019 |
| 4.2 | Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через повышение профессиональной компетентности учителей, использование ИКТ, внедрение новых педагогических технологий. Мониторинг качества и управление качеством образования через внешнюю и внутреннюю оценку качества образования | Доля получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг | Постоянно | Администрация,педагоги | Повышение результатов учебной деятельности учащихся, улучшение результатов ГИА. | Повышение доли получателей образовательных услуг, удовлетворённых качеством предоставляемых образовательных услуг | ожидание результатов ГИА |
| 4.3 | Освещение на официальном сайте ОО в сети «Интернет» (публичный отчёт, новостная лента), СМИ информации о достижениях учащихся и педагогов школы. Материальное и моральное поощрение педагогов, способствующих повышению имиджа школы. | Доля получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым | Постоянно | Директор Лукина О.В.Кирюхина С.В. - зам. дир. по УВР, ответственный за ведение школьного сайта | Поддержание положительного имиджа школы. Мониторинг мнения родителей (законных представителей).  | Повышение доли получателей образовательных услуг, которые готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым | Информация обо всех школьных мероприятиях размещается своевременно в новостной строке. |